

Inspectierapport

OPC de Oase (KDV)

Lomanlaan 103

3526XD Utrecht

Registratienummer 953222184

Toezichthouder:

In opdracht van gemeente:

Datum inspectie:

Type onderzoek:

Status:

Gemeente Utrecht, Volksgezondheid

Utrecht

30-10-2018

Jaarlijks onderzoek

Definitief

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	17
Gegevens toezicht	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risicogestuurd toezicht is een beperkt aantal eisen onderzocht, waar onder de eisen in verband met nieuwe wet- en regelgeving sinds 1 januari 2018. Een overzicht van de getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden onder 'Overzicht getoetste inspectie-items'. Indien van toepassing is achterin de zienswijze van de houder te lezen.

De toezichthouder heeft een bezoek gebracht aan de locatie op dinsdagmiddag 30 oktober 2018 en naar aanleiding hiervan ook aanvullende informatie opgevraagd.

Beschouwing

Algemene kenmerken kindercentrum

Binnen ouderparticipatiecrèche (OPC) De Oase wordt de opvang en alle andere, daar uit voortvloeiende, taken verricht door de ouders van de kinderen in deze opvang. De ouders die direct op de groep staan zijn de 'draaiouders'. Het kindercentrum heeft een registratie voor de opvang van maximaal 16 kinderen tegelijkertijd. Er is sprake van één stamgroep met kinderen van 0-4 jaar.

Het kindercentrum is gehuisvest in een pand aan de Lomanlaan 103 en heeft de beschikking over een royale groepsruimte met een afgescheiden deel voor de allerkleinsten. De buitenspeelruimte is eveneens ruim, groen en uitdagend ingericht.

Inspectiegeschiedenis

Bij de vorige jaarlijkse inspectie in 2017 voldeden de meeste getoetste items aan de wettelijke kwaliteitseisen. Op het onderdeel klachtenregeling werden tekortkomingen geconstateerd, die op enkele aandachtspunten na, zijn hersteld (zie het nader onderzoek met publicatiedatum 5 september 2017).

Huidig onderzoek

Binnen het huidige onderzoek zijn de volgende onderdelen getoetst: pedagogisch beleid- en praktijk, de eisen met betrekking tot de verklaringen omtrent het gedrag en het personenregister, de groepsgrootte, inzet van draaiouders en het veiligheids-en gezondheidsbeleid. Ook de aandachtspunten die vorig jaar naar voren kwamen in onderdelen van de klachtenregeling, zijn opnieuw onderzocht. Tijdens het bezoek aan De Oase heeft een observatie plaatsgevonden, zijn er gesprekken gevoerd met de aanwezige draaiouders en zijn nadien documenten getoetst.

Uit de bevindingen komt naar voren dat de meeste items voldoen aan de wettelijke eisen.

-In het pedagogisch beleid is een verplicht onderdeel niet beschreven. Het bestuur heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod en lopende het onderzoek de aangepaste tekst aangeleverd. Deze zal worden opgenomen in het pedagogisch beleid.

- Wat betreft de inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang (verklaringen omtrent het gedrag) is gebleken dat niet volledig aan de wettelijke eis wordt voldaan.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft het volgende domein: Pedagogisch klimaat.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

- Dit betreft de voorwaarde: verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang, de stagiairs zijn niet opgenomen en gekoppeld in het personenregister kinderopvang, het PRK.

Als verzachtende omstandigheid kan mogelijk worden meegewogen dat de informatieverstrekking aan OPC's over het PRK tenminste onduidelijk was en veel verwarring heeft gegeven.

- Het advies is niet te handhaven op de tekortkoming met betrekking tot het 'vaste gezichten' criterium. Hierbij verwijst de toezichthouder naar de Beleidsregels toezicht en handhaving kwaliteit kinderopvang van de gemeente Utrecht 2018.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid is een belangrijke leidraad voor de ouders die de opvang verzorgen en tegelijkertijd een toetssteen voor ouders wier kinderen in de opvang aanwezig zijn. Het pedagogisch beleid dient samen met de pedagogische praktijk te leiden tot verantwoorde kinderopvang.

OPC De Oase beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de visie van de organisatie staat beschreven. Het pedagogisch beleid beschrijft concreet hoe invulling wordt gegeven aan verantwoorde dagopvang. Er wordt voor gezorgd dat conform het pedagogisch beleid wordt gehandeld. De meeste onderwerpen die de Wet kinderopvang voorschrijft, zijn opgenomen in het pedagogisch beleid.

Op twee punten is het pedagogisch beleidsplan niet helemaal volledig:

- In het beleidsplan staat een uiterst summiere beschrijving van de taken van vrijwilligers. Bij navraag blijkt uitgebreidere informatie opgenomen in het vrijwilligersreglement.
 - Bij de beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd, dient men te streven naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang. Daarbij moet het pedagogisch beleid in elk geval ingaan op de manier waarop (met toestemming van de ouders) kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en indien van toepassing aan de buitenschoolse opvang.
- Dit onderdeel ontbreekt in het pedagogisch beleidsplan.

De voorzitter van De Oase meldt naar aanleiding daarvan het volgende:

'Met het oog op die doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs/bsso zullen we het volgende toevoegen aan ons mentorbeleid:

Van ieder kind wordt op basis van de observatielijsten en de verslagen van de boekjes ten behoeve van bespreking tijdens de kinderronden een (digitaal) dossier gemaakt. Bij het vertrek van een kind bij De Oase (doordat het 4 is geworden en naar school gaat of om andere redenen) ontvangen de ouders dit dossier om over te dragen aan school, buitenschoolse opvang of een ander kinderdagverblijf. In dit dossier zijn de contactgegevens van de mentor opgenomen zodat indien gewenst de school, buitenschoolse opvang of het kinderdagverblijf contact kan opnemen ten behoeve van een warme overdracht'.

Deze aanvulling op het pedagogisch beleidsplan is inmiddels gerealiseerd (Pedagogisch beleidsplan De Oase, versie december 2018) en toegestuurd naar de toezichthouder.

Uit bovenstaande constatering blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden signaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Van de houder wordt verwacht dat deze zorgt voor **verantwoorde kinderopvang**. In grote lijnen verstaat de wet hieronder dat -rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden- er in ieder geval voor wordt gezorgd dat:

1. Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen moeten kunnen voelen. Daarbij moet men in de opvang op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgaan en respect tonen voor de autonomie van kinderen. Ook moeten er grenzen worden gesteld aan- en structuur worden geboden voor het gedrag voor kinderen;
2. Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische, cognitieve, taal- en creatieve vaardigheden;
3. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht;
4. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Dit met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve deelname aan de maatschappij.

Inspectiebezoek

Op basis van een steekproef is tijdens het inspectiebezoek op dinsdagmiddag 30 oktober 2018 getoetst of de ouders van De Oase ervoor zorgen dat (aspecten van) deze basis-opvoedingsdoelen in praktijk worden gebracht, en er met andere woorden sprake is van verantwoorde opvang.

Om dit te kunnen beoordelen maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (december 2014). Onderstaand cursief geschreven voorbeelden zijn aan dat instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. De praktijk is geobserveerd onder andere tijdens het fruit/tafelmoment en het vrij spelen. Ook hebben er tussentijds gesprekken plaatsgevonden met de draaiouder. Hieruit komt onder meer het volgende naar voren:

Waarborgen van emotionele veiligheid

Het draagt bij aan een gevoel van emotionele veiligheid dat kinderen vertrouwde gezichten om zich heen hebben.

De samenstelling van de groep is niet constant gedurende de dag. De meeste draaiouders wisselen elkaar af tussen de middag en ook een aantal kinderen blijft een halve dag.

Toch hebben de kinderen op hun opvangdag altijd een *aantal vaste, vertrouwde andere kinderen in de groep*. Omdat er één groep is in de Oase blijven de kinderen in beginsel tot hun 4e jaar in deze groep.

Een van de kinderen laat zien dat hij precies weet welk kind bij de draaiouder hoort. Als een draaiouder van de ochtend onverwacht ook die middag komt (om de toezichthouder te woord te staan), zegt het kind 'hé waar is x?' (haar zoon, die normaal altijd meekomt). Deze draaiouder is er vandaag vrijwel de hele dag –net als een van haar collega's-, en vertelt uitgebreid uit de eerste hand aan een moeder die haar kind komt ophalen hoe het die dag verlopen is.

Er is wederzijdse informatieoverdracht en –uitwisseling tussen de ouders die hun kind brengen/halen en de draaiouders die dat dagdeel de opvang verzorgen. Zo kunnen (draai)ouders goed aansluiten bij wat een kind nodig heeft.

Om voldoende aandacht aan nieuwe kinderen te geven en het wennen beter te laten verlopen, worden minder kinderen ingepland, vertelt een draaiouder. 'Hechting' is in dat kader besproken tijdens een van de professionaliseringsavonden.

Het jongste kind is nogal huilerig en een van de draaiouders loopt met haar op de arm. Ze vermoedt dat het tandjes zijn. Ze zegt dat het kindje nog kort op de Oase is en het nu ook een beetje druk voor haar is. Het dragen op de arm biedt helaas niet voldoende troost. De andere draaiouder gaat haar nu in een draagzak bij zich dragen. Dit blijkt haar rustiger te maken. *Er wordt op een positieve en ondersteunende manier op het kind gereageerd zodat het zich veilig voelt.*

De draaiouders kennen ieder kind in de groep bij naam en hun persoonlijke bijzonderheden. In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt. Kinderen worden persoonlijk en niet allemaal ongeveer op dezelfde manier aangesproken.

Een van de draaiouders roept dat ze gaan opruimen; ze voegt de daad bij het woord, begint het opruimliedje te zingen en meteen erachteraan luid en enthousiast het handenwasliedje. Enkele kinderen zingen mee, ze zijn duidelijk bekend met dit ritueel, en rennen naar de natte ruimte. Een van de kinderen draait, en blijft in de groepsruimte. De draaiouder licht toe: 'hij doet iets pas als hij het zelf echt wil. Dat hoort bij hem en dat weten we. Meestal laten we hem dan even'. Dan vraagt ze nog eens vriendelijk en heel uitnodigend of hij ook zijn handen wil wassen, en het heeft effect: hij rent naar de wastafel. 'Daar zijn ook de kindbesprekingen voor: we stemmen met elkaar af hoe we het best, en zoveel mogelijk allen op dezelfde manier om kunnen gaan met bepaald gedrag van kinderen. We vragen de ouders hoe ze thuis reageren, wat het beste werkt en proberen dat hier ook zoveel mogelijk te doen'. Op deze manier kan men eveneens aansluiten bij de behoeften van het kind.

Kinderen uitdagen in hun ontwikkeling en begeleiden van hun interacties

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting. Het programma bestaat uit vrij spel en meer gestructureerde activiteiten.

Er is niet een doelgericht programma specifiek gericht op het stimuleren van diverse ontwikkelingsgebieden. De ouders die draaien bepalen met elkaar de activiteiten van dat dagdeel. De ene draaiouder heeft veel aandacht voor muziek en speelt in de groep op zijn dagdeel piano of gitaar, een ander heeft meer aandacht voor knutselen of fantasiespel. Die ochtend hebben ze restaurantje gespeeld. De kinderen die dat leuk vonden hielpen in de keuken mee het fruit voor iedereen te snijden. De meeste ouders plannen van tevoren wel een activiteit in, aldus een van de vraagouders. In deze groep gaan ze bijvoorbeeld volgende week werken met brooddeeg, hebben de draaiouders samen afgesproken. Vaak sluiten we dan aan op het Oasebrede thema, zoals herfst of vriendjes. De kindercommissie reikt de draaiouders ideeën aan van pinterest.

De kinderen hebben ruimte en gelegenheid in de groepsruimte tot klimmen en glijden van de glijbaan, wat bijdraagt aan hun *motorische vaardigheden*.

Kinderen krijgen veel gelegenheid om buiten te spelen; de eigen buitenspeelruimte is stimulerend en uitdagend voor kinderen.

Deze ochtend hebben (met name de grotere) kinderen lang buiten gespeeld. De allerkleinsten hebben binnen dan even wat meer rust en ruimte. De draaiouders maken gebruik van de omgeving om de leefwereld van kinderen te verbreden, in aansluiting op hun interesse. Ze gaan bijvoorbeeld naar de kinderboerderij, en alle kinderen gaan dan mee, vertelt een ouder, de jongsten in een draagzak of de buggy.

Activiteiten die aanzetten tot taalverrijking als voorlezen, taalspelletjes, liedjes komen meestal dagelijks aan bod.

Opruimliedjes en handen-was-liedjes zingen we allemaal, aldus de draaiouder. Die middag zingen de kinderen aan tafel met elkaar en doen handspelletjes. 'Zullen we dat nog eens doen met de vingertjes?' vraagt de draaiouder. Ze roffelen met de vingers, maken vuistjes en blazen hun wangen bol. Ook de kleinsten doen mee. De kinderen zijn actief, hebben er veel plezier en zin in, zij voelen zich uitgedaagd. Met de wat oudere kinderen zijn er gesprekken naar aanleiding van het liedje 'Een treintje ging uit rijden'. 'Gaan jullie wel eens met de trein', vraagt de draaiouder. Een kind vertelt over zijn treinreis. 'En jij?', betreft de draaiouder een ander kind erbij. Ze zingen ook een liedje waarbij ze elkaar welkom heten en ieders naam noemen. Elk kind komt aan de beurt. 'En hoe heet de mama van L.?' vraagt de draaiouder? De kinderen oefenen ook haar naam, een van de nieuwere draaiouders in hun groep. Iedereen is deel van de groep en doet mee (sociale interactie).

Tijdens dat tafelmoment is zichtbaar dat de draaiouder *een actieve rol heeft in het realiseren van een positieve groep*. Door deze opstelling werd de sfeer doorbroken die vlak daarvoor was ontstaan; de kinderen waren na het kleien van tafel gegaan en enkelen van hen renden doelloos rond terwijl ze steeds drukker werden. Ze kwamen niet tot gericht spel en twee kinderen hebben een aanvaring. Een van hen begint hard te huilen. 'Wat is er?' roept de draaiouder. Het andere kind slaat zijn armen om het huilende kind heen, dat meteen stopt met huilen. Ahh, lacht de draaiouder 'goed opgelost!'

Kennismaking met waarden en normen

Draaiouders vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen in de omgang met andere kinderen en draaiouders; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, reageren passend op emoties van kinderen.

Conclusie

Samengevat concludeert de toezichthouder naar aanleiding van bovenstaande bevindingen tijdens het inspectiebezoek, dat er voldoende aspecten van verantwoorde kinderopvang naar voren zijn gekomen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (met de aanwezige draaiouders)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2018)
- Vrijwilligersreglement KDV De Oase (zonder datum).

Personeel en groepen

In het domein 'Personeel en groepen' wordt naar het volgende gekeken:

- Voldoen personen die structureel op het kindercentrum aanwezig zijn aan de eisen met betrekking tot de verklaringen omtrent het gedrag, en indien van toepassing of zij ingeschreven en gekoppeld zijn in het personenregister kinderopvang.
- Wordt voldaan aan de eisen die gesteld worden aan de inzet van het aantal draaiouders in de groep. (In de overige dagopvang als beroepskracht-kindratio betiteld).
- Is er voldoende stabiliteit in de opvang in de stamgroep. Er wordt hierbij gekeken hoe groot de groep is, onder welke voorwaarden het kind de stamgroep verlaat, en het aantal vaste draaiouders dat een kind heeft.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft de VOG-toets uitgevoerd op basis van een steekproef.

De steekproef bestaat uit het aantal aanwezige draaiouders tijdens het inspectiebezoek. Tevens is opgevraagd welke draaiouders erbij zijn gekomen na het vorige jaarlijks onderzoek. Daarnaast is gekeken of de houder van het kindercentrum (lees: de bestuursleden) in het bezit zijn van een passende VOG en daarmee ingeschreven en gekoppeld zijn in het Personenregister kinderopvang (PRK). Ook de vrijwilligers en eventuele stagiairs moeten worden opgenomen in het Personenregister kinderopvang. De andere draaiouders in een ouderparticipatiecrèche hoeven wettelijk gezien (nog) niet in het PRK te zijn ingeschreven en gekoppeld, zij moeten nog elke twee jaar een nieuwe VOG aanvragen.

Uit de steekproef komt het volgende naar voren:

- Van zes draaiouders (waaronder de twee ouders die deze middag de groep draaien) is de VOG getoetst. Deze voldoen aan de eisen: ze zijn voor een functie in de kinderopvang afgegeven en niet ouder dan twee jaar.
- De bestuursleden zijn eveneens in het bezit van een VOG en ingeschreven en gekoppeld in het PRK.
- De vrijwilliger heeft een geldige VOG en is ingeschreven en gekoppeld in het PRK.
- De twee stagiairs zijn wel in het bezit van een VOG voor de kinderopvang en pas gestart nadat hun VOG is afgegeven, maar ze zijn *niet* ingeschreven, *noch gekoppeld* aan De Oase in het PRK.

Uit de laatste constatering blijkt dat aan onderdeel c van de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

OPC de Oase heeft in 2018 een erkenning gekregen om een opleidingsplaats te bieden aan stagiaires van de opleidingen 'Assistent dienstverlening en zorg' (MBO niv.1) en 'Helpende zorg en welzijn' (MBO niv. 2).

Binnen De Oase zijn op dit moment twee stagiairs werkzaam. Deze zijn steeds boventallig aanwezig en tellen m.a.w. niet mee in de formatie draaiouders. Het stagebeleid is beschreven in het pedagogisch beleidsplan van het kindercentrum.

Aantal beroepskrachten

Het kindercentrum bestaat uit 1 stamgroep met kinderen van 0-4 jaar. Deze groep mag, gezien de registratie in het Landelijk register kinderopvang, uit maximaal 16 kinderen bestaan.

De Oase heeft het volgende hierover in het pedagogisch beleid vastgelegd:

'In verband met de behoefte aan rust op de groep, staan er in principe niet meer dan 3 volwassenen op de groep en is de groepsgrootte nooit groter dan 13 kinderen. In overleg tussen de betrokken draaiers, de draaicoördinator en de roostercommissie kan hiervan worden afgeweken bijvoorbeeld ten behoeve van het indraaien van nieuwe draaiouders of bij een vrijwilliger die enkele uren meedraait om gericht een activiteit met (een deel van) de kinderen te ondernemen'.

Tijdens het inspectiebezoek zijn er 11 kinderen aanwezig, allen ouder dan een jaar, met 2 draaiouders. Dit voldoet aan de eisen met betrekking tot de beroepskracht/draaiouder-kindratio.

Bij een openingstijd van 10 uur of langer per dag, is het toegestaan gedurende maximaal drie uur minder draaiouders (beroepskrachten) in te zetten dan nodig is conform de wettelijke eisen. Op welke tijdstippen dit gebeurt, moet zijn vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan.

De Oase is 10 uur per dag geopend: van 8.00-18.00 uur. Er mogen minder draaiouders ingezet dan vereist. Het pedagogisch beleidsplan geeft aan dat het uitgangspunt is dat er twee draaiouders

aanwezig zijn. Daarvan wordt alleen afgeweken tussen 08.00 uur en 08.30 uur, het tijdstip waarop de tweede draaiouder in de groep komt.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Om stabiliteit van de opvang te waarborgen is in de Wet kinderopvang opgenomen dat kinderen tot één jaar ten hoogste twee vaste beroepskrachten (lees: draaiouders) krijgen toegewezen van wie er in elk geval één werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Kinderen van één jaar of ouder mogen ten hoogste drie vaste beroepskrachten (draaiouders) toegewezen krijgen, van wie er ten minste één werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

De Oase kan niet voldoen aan deze eis (het vaste gezichten-criterium). De meeste ouders zetten zich in de opvang in als 'draaiouder'. In de ochtend worden de kinderen opgevangen door twee of drie draaiouders, die in de middag door twee of drie andere draaiouders worden afgewisseld. Sommige draaiouders zijn een hele dag aanwezig i.p.v. een deel van de dag, maar dit is niet de standaard werkwijze.

De volgende dag en de dag daarop zijn dat 4-6 andere ouders. In principe zijn dat wel elke maandag dezelfde ouders, elke dinsdag de dinsdagouders enz.*

- Bij OPC De Oase heeft elk kind een mentor. Dit is een ouder met een pedagogische achtergrond en/of veel ervaring. De nieuwe draaiouders zijn het eerste half jaar nog geen mentor. In het pedagogisch beleid zijn de taken van de mentor uitvoerig beschreven.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat de houder *deels* voldoet aan de voorwaarden die gesteld worden met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

* Dat de ouderparticipatie-crèche niet aan de eis van het vaste gezichten-criterium kan voldoen wordt gedoogd door de rijksoverheid zolang er nog geen wet is aangenomen met een alternatief kwaliteitskader voor ouderparticipatiecrèches.

-Dit is vastgelegd in de 'Beleidsregels toezicht en handhaving kwaliteit kinderopvang gemeente Utrecht 2018'. -

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview (met de aanwezige draaiouders)
- Observaties
- Personen Register Kinderopvang
- Pedagogisch beleidsplan De Oase (versie juli 2018)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Beleidsregels toezicht en handhaving kwaliteit kinderopvang gemeente Utrecht 2018.

Veiligheid en gezondheid

De houder van een kindercentrum dient een beleid te voeren, dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder dient ervoor te zorgen dat de beroepskrachten (draaiouders) op de hoogte zijn van dit beleid en hier ook naar handelen. Tevens moeten zowel zij als stagiairs en vrijwilligers, relevante documenten kunnen inzien.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

In het pedagogisch beleidsplan van de Oase is ook het beleidsplan veiligheids- en gezondheid opgenomen. Hierin is ondermeer beschreven hoe wordt omgegaan met risico's met grote- en de risico's met kleine gevolgen voor kinderen, en de interne gedragsafspraken en protocollen die daarmee samenhangen.

Het beleidsplan V&G is voorbereid en opgesteld door de Commissie Veiligheid en Gezondheid en besproken in- en goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering (ALV) van De Oase. Thema's betreffende veiligheid en/of gezondheid worden met alle draaiouders besproken tijdens een van de gezamenlijke bijeenkomsten (ALV, professionaliseringsavond of 'hoe-draaien-we-avond').

De Commissie Veiligheid en Gezondheid voert met ingang van dit jaar aan de hand van Quick scans een inventarisatie en evaluatie uit van aspecten met betrekking tot de veiligheid en gezondheid op de locatie. Naar aanleiding daarvan, wordt bepaald welke maatregelen er moeten worden genomen of bijgesteld om de veiligheid en gezondheid op De Oase te waarborgen. Zonodig wordt het beleidsplan veiligheid en gezondheid aangepast.

Tijdens het inspectiebezoek meldde een van de ouders die deel uitmaakt van de Commissie V&G, dat momenteel de RI-controle plaatsvindt.

Op diverse plaatsen in de natte ruimte hangen aanwijzingen voor ouders welke afspraken er gelden voor hygiënisch werken om de verspreiding van ziektekiemen te verkleinen.

Gebruikte bronnen:

- Beleid veiligheid- en gezondheid (Onderdeel van het Pedagogisch beleidsplan De Oase (juli 2018).

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Qua 'accommodatie' wordt tijdens dit onderzoek gekeken of de buitenspeelruimte aangrenzend is aan het kindercentrum en een oppervlakte heeft van tenminste 3 m² speelruimte per kind (in dit geval minimaal 3x16= 48 m²).

De buitenspeelruimte van De Oase heeft een eigen, passend ingerichte buitenspeelruimte die grenst aan de groepsruimte. Deze voldoet aan de speeloppervlakte-eisen. Na het vorige inspectie-onderzoek hebben de ouders het stenen muurtje rond de zandbak afgedekt zodat kinderen er zich niet aan kunnen bezeren.

Gebruikte bronnen:

- Observaties

Klachten en geschillen

Bij de jaarlijkse inspectie in 2017 is vastgesteld dat de klachtenregeling niet voldeed aan alle wettelijke eisen omdat er enkele onderdelen ontbraken. In de op 20 juni 2017 verstrekte gewijzigde versie (nog in concept) bleken de geconstateerde tekortkomingen hersteld. Desondanks bleken er nog punten van aandacht te zijn. In het vorige inspectierapport van (nader onderzoek augustus 2017) is aangegeven dat het klachtenreglement (juni 2017) op die punten daarom bij de eerstvolgende inspectie opnieuw zou worden bekeken.

Bij de huidige inspectie is het (vastgestelde) klachtenreglement gestuurd naar de toezichthouder (versie november 2018). De incorrecte onderdelen zijn opnieuw beoordeeld.

De **conclusie** is dat het actuele reglement op de gewijzigde onderdelen voldoet aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen:

- Klachtenregeling (Klachtenreglement De Oase (versie november 2018).)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien gelet op de vereiste beroepskracht-kindratio op grond van artikel 7, lid 2, in het kindercentrum één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : OPC de Oase
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Vereniging De Oase
Adres houder : Lomanlaan 103
Postcode en plaats : 3526XD Utrecht
KvK nummer : 51902028
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht
Telefoonnummer : 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door : A.M. ten Bosch

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Utrecht
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht

Planning

Datum inspectie : 30-10-2018
Opstellen concept inspectierapport : 10-12-2018
Vaststelling inspectierapport : 27-12-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-01-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : n.v.t.
Openbaar maken inspectierapport : 03-01-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen zienswijze ingediend.